

## OFFRE D'EMPLOI

# CHARGE(E) DE LA MEDIATION CULTURELLE ET DE LA PROGRAMMATION JEUNE PUBLIC A LA CANOPEE

La Communauté de Communes Val de Charente souhaite recruter pour le théâtre « La Canopée » un(e) chargé(e) de médiation / programmation jeune public à temps complet à compter du 01/09/2021 suite à un départ.

« La Canopée », scène des écritures et du spectacle vivant, est un équipement culturel intercommunal situé dans le centre-ville de Ruffec, au sein d'un ERP regroupant une médiathèque, un théâtre et une salle polyvalente.

### **DESCRIPTION DE L'EMPLOI :**

Sous l'autorité de la directrice de La Canopée, l'agent conçoit et met en œuvre le dispositif de médiation du théâtre. Il / elle développe les partenariats avec les structures et établissements éducatifs, sociaux et culturels et contribue au développement des publics. Il conçoit la programmation en direction du jeune public, en lien avec la Directrice du théâtre.

### **MISSIONS**

Le(la) chargé(e) conçoit et met en œuvre le dispositif de médiation du théâtre : étude de faisabilité, planification, préparation des supports, animations, suivi et bilan.

Il / elle développe des partenariats avec les structures du territoire (établissements éducatifs, sociaux, culturels...)

Il / elle gère l'organisation des séances scolaires.

Il / elle contribue au développement des publics.

Il / elle conçoit la programmation des spectacles en direction du jeune public, en lien avec la Directrice du théâtre (prospection, négociation, planification...) et contribue aux choix des expositions.

Il / elle coordonne en binôme avec le service Patrimoine de la CDC des projets et parcours d'actions culturelles et d'éducation artistique (PEAC).

### **PROFIL**

Formation en médiation culturelle

Connaître le milieu du spectacle, la création contemporaine, les événements culturels nationaux et locaux, le fonctionnement et l'activité d'un théâtre

Expérience en médiation culturelle et animation de projets et de groupes

Connaissance des différents publics et goût pour la médiation culturelle et artistique

Aptitude à la gestion de projet et au travail en transversalité

Sens du service public et aptitudes relationnelles,

Faire preuve d'autonomie, de polyvalence et de réactivité, être force de propositions

Maîtrise des outils informatiques

### **INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

**Cadre d'emplois** : animateurs ou Rédacteurs territoriaux (catégorie B)

Adjoints d'animation ou Adjoints administratifs territoriaux (catégorie C)

**Type de l'emploi** : Permanent

**Temps de travail** : Temps complet

**Poste à pourvoir le** : 01/09/2021

**Date limite de candidature** : 30/07/2021

**Entretiens** : Semaine 31

**Statut et rémunération** : Rémunération statutaire, RIFSEEP, participation employeur prévoyance, CNAS.

**Contact** :

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez-vous adresser au service des Ressources Humaines au 05.45.29.61.95 ou par mail : [ressources.humaines@ccvaldecharente.fr](mailto:ressources.humaines@ccvaldecharente.fr)

**Pièces demandées :**

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV et si statuaire copie du dernier arrêté administratif).

**Envoyer votre candidature à :**

Monsieur le Président Thierry BASTIER  
Communauté de Communes Val de Charente  
9 boulevard des Grands Rocs - BP 90 022  
16 700 RUFFEC

ou par mail : [ressources.humaines@ccvaldecharente.fr](mailto:ressources.humaines@ccvaldecharente.fr)